



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АНО ДПО «ЦТАО»

_____/О.В. Авсеенков/

«11» февраля 2019 г.

ОТЧЕТ
по результатам самообследования АНО ДПО
«Центр технической аттестации и обучения»

Екатеринбург, 2019

Введение

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр технической аттестации и обучения» (АНО ДПО «ЦТАО»), подготовка и опубликование в сети Интернет отчета о самообследовании АНО ДПО «ЦТАО».

Настоящее самообследование АНО ДПО «ЦТАО» проведено на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки РФ от № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также в соответствии с приказом директора АНО ДПО «ЦТАО» от 27.07.2018 № 18 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2018 года».

Задача самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Целью самообследования АНО ДПО «ЦТАО» является получение объективной информации о состоянии образовательного процесса; установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности организации.

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления Центром, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Учебного центра. В состав комиссии по самообследованию входили: заместитель директора по учебной работе, руководитель отдела по работе с клиентами, специалист. Результаты самообследования представлены ниже.

1. Общие сведения.

Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр технической аттестации и обучения» (далее – АНО ДПО «ЦТАО») является образовательной организацией реализующей дополнительные профессиональные образовательные программы (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

АНО ДПО «ЦТАО» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, решениями учредителей АНО ДПО «ЦТАО», приказами генерального директора, директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО ДПО «ЦТАО» в целях ведения образовательной деятельности.

Основные сведения

ОГРН 1176658118010

ИНН/КПП 6679113090/667101001

Юридический адрес: 620102, г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, д. 73А, оф. 504

Почтовый адрес: 620102, г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, д. 73А, оф. 504

АНО ДПО «ЦТАО» осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной Лицензии № 19814 от 28.09.2018 года, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Управление АНО ДПО «ЦТАО» осуществляется различными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом АНО ДПО «ЦТАО». Непосредственное руководство деятельностью АНО ДПО «ЦТАО» осуществляет Директор. Директор имеет право делегировать отдельные свои полномочия другим должностным лицам.

В АНО ДПО «ЦТАО» реализуются программы дополнительного профессионального образования.

Наличие филиалов (отделений) и их наименование: не имеется.

Образовательная деятельность Центра организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2013 №1310 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности», другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом Учебного центра и другими локальными актами.

Основной деятельностью Центра является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Целями деятельности Учебного центра являются:

- предоставление услуг дополнительного профессионального образования;
- повышение и обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций;
- совершенствование и (или) получение новой компетенции специалистов, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- наиболее полное удовлетворение общественных потребностей и потребностей личности в получении дополнительного профессионального образования;
- содействие развитию и становлению культуры обеспечения безопасности информации.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- необходимо внести изменения в Устав в соответствии с действующим законодательством.

2. Система управления Учебным центром

Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учебного центра на принципах сочетания

единоначалия и коллегиальности. Учебный центр самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Центра являются:

- Учредитель (Собственник) - высший орган управления;
- Генеральный директор – единоличный исполнительный орган управления;
- Директор - единоличный исполнительный орган управления;
- Общее собрание работников - коллегиальный орган управления.
- Педагогический совет - коллегиальный орган управления;

Текущее руководство деятельностью Центра осуществляет директор. Директор действует от имени Учебного центра на основании доверенности № 5 от 01.02.2018 г. представляет его интересы.

Основной функцией Педагогического совета является организация и осуществление учебной, научной и учебно-методической работы, проводимой в Центре.

Общее собрание работников представлено всеми работниками Центра и решает вопросы в пределах своей компетенции.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Центра осуществляет директор.

Наряду с Уставом Центра в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Центра. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Центра, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников.

В целом организация управления в Центре соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Наличие указанной выше организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в Центре и способствует его эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

Выводы:

- в целом структура Центра и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций организации дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- действующая собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации;

- используемая в Центре система взаимодействия обеспечивает нормальную жизнедеятельность Центра и позволяет ему успешно осуществлять образовательную деятельность.

3. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса в Центре регламентируется законодательством, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с законодательством. Центр самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ.

Учебный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года.

Прием слушателей в Центр и их зачисление на обучение проводится на основании договоров. Слушатели зачисляются на обучение в Центр приказом директора.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Контингент слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, - специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

В Центре предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, конференции и другие учебные работы.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут.

Язык обучения - русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, образовательной программой и (или) договором об обучении.

Обучение (повышение квалификации) слушателей в Центре проводится с отрывом от работы (очная), с частичным отрывом (очно-заочная).

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения темам (разделам) программы может проводиться промежуточная аттестация. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде экзамена. Критерии оценки результатов итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе устанавливается Центром в локальных нормативных актах. Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Центра.

Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Основанием для вручения документа является приказ директора об отчислении, изданный на основании решения аттестационной комиссии.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только

часть образовательной программы, подлежат отчислению из Центра за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора.

4. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся)

Анализ содержания подготовки слушателей по образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Учебном центре образовательные программы соответствуют требованиям законодательства.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности слушателей, повышение эффективности самостоятельной работы обучаемых.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей. Обязательным условием является сочетание теоретических, семинарских и практических занятий. В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций. Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей. Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

На основании результатов диагностики учебного процесса, а также запроса обучаемой аудитории образовательные программы могут подвергаться корректировке.

Выводы:

- структура подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования, соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;

- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов;

- уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации и их результаты, позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов;

- порядок хранения и выдачи документов об образовании установленного образца соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик;

- необходимо регулярно проводить мониторинг применения слушателями

полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения специалистов;

- учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания слушателей, отмечаемые в анкетах.

5. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база Центра достаточна для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Центр имеет оборудованную современными техническими средствами учебную аудиторию, отвечающую действующим санитарно-техническим нормам и правилам. Процесс реализации образовательных программ в Центре обеспечен необходимой материально-технической базой для проведения всех видов учебных занятий (необходимая мебель, доска магнитная/маркерная, шкаф для хранения литературы, документов, проектор, экран для проектора).

Выводы:

- уровень и качество материально-технической базы Учебного центра по реализуемым программам повышения квалификации, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.

6. Кадровое обеспечение

Центр укомплектован педагогическими кадрами, учебно-вспомогательным составом.

Все преподаватели Центра являются экспертами-практиками с большим опытом работы в соответствующей области.

Выводы:

- качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Центре соответствует лицензионным требованиям;

- периодичность и направления повышения квалификации профессорско-преподавательского состава соответствуют нормативным требованиям;

- квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

7. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение учебного центра позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.

Библиотечные ресурсы, состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, презентации позволяют реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в библиотеке Центра имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Выводы:

- в целом состояние учебно-методического, информационного и

библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

необходимо совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, переработать и издать в новой редакции некоторые сборники и материалы, разработать и изготовить новые методические сборники и пособия, презентации;

продолжать пополнение фондов библиотеки учебно-методическими комплексами и материалами.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации. Внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей Центра является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества за счет высокого качества повышения квалификации слушателей. Центр строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям. В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль по следующим направлениям: качество образования, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей;

- содержание и качество обучения;

- качество знаний, умений, навыков, даваемых слушателю и получения ими новых компетенций и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации,

- выполнение решений педагогических советов и совещаний;

- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей;

- выполнение учебных планов, поставленных задач и программ развития.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Центре применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение.

Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

Выводы:

- в целом внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учебного центра.

Заключение

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения о Центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности Центра.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность Центра в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что центр имеет достаточный потенциал для реализации программ дополнительного профессионального образования.

Однако ряд аспектов образовательной деятельности нуждаются в доработке.

Выводы и рекомендации:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу Центра. Образовательная деятельность в Центре ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями.

2. Система управления, имеющаяся нормативная и организационно-распорядительная документация в Центре соответствуют действующему законодательству и Уставу.

3. Содержание образовательных программ, условия их реализации и качество подготовки слушателей в целом соответствуют требованиям законодательства. Направления повышения квалификации специалистов определены по согласованию с заинтересованными организациями и отвечают требованиям современной науки и потребностям заказчиков.

4. Условия реализации образовательного процесса в Центре оцениваются как достаточные и позволяющие реализовывать образовательные программы.

5. Уровень и качество материально-технической базы Центра по реализуемым программам повышения квалификации, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.

6. Центр располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по

качественной подготовке слушателей по образовательным программам, реализуемым в Центре.

7. Учебно-методическое обеспечение Центра позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.

8. В целом внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Центра.

9. Анализ результатов самообследования позволяет отметить следующие недостатки:

- необходимо совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, переработать и издать в новой редакции некоторые сборники и материалы, разработать и изготовить новые методические сборники и пособия, презентации;

- необходимо пересмотреть программы на предмет актуальности тем, соотношения видов занятий и часов;

- продолжать пополнение фондов библиотеки электронными учебниками, учебно-методическими комплексами и материалами;

- рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения инновационных технологий, активизировать работы по внедрению современных обучающих методик, совершенствовать педагогические технологии;

- необходимо регулярно проводить мониторинг применения слушателями полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения специалистов;

- учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания слушателей, отмечаемые в анкетах.

Результаты проведенного самообследования деятельности Центра могут являться основой для разработки программы развития на ближайшие годы.